

## 【本学のキャリア形成支援】

本学では、これからの学生生活の中で、自らの能力、資質、また今後に向けての教養、基礎的な力を身につけるために「キャリアガイダンスⅠ・Ⅱ」を開講しており、学生一人ひとりが社会的・職業的自立力を備えての就職を目的としています。しかしながら就職するためには大変な苦勞があります。就職は、大学入試とは違い、単に学力の点数だけで採用が決まるものではありません。基礎学力は当然ながら、社会人としてのモラル、身だしなみ、人物、性格、学生生活、そして社会人基礎力の有無などの総合評価で決まるものです。そのような就職環境の中、自己の能力を最大限に活かせる“はたらく場”を見つけるため、就職部（キャリア形成支援推進室）では、部によるガイダンスを実施し「就職する＝就職できる＝就職させる」支援を行っています。

### ①就職部によるガイダンス

就職部によるガイダンスでは、2年後もしくは将来「就職する」を主たる目標に様々なプログラムを組んでいます。このガイダンスでは「キャリアガイダンスⅠ・Ⅱ」と並行し、就職試験対策、一般・栄養士職を希望する学生向けの就職情報（登録・活用）、地元産業界の採用担当者、幼稚園・保育所の園長が直接指導する面接講座および就職部による履歴書指導など、基礎学力およびコミュニケーション能力の向上を促し、希望の業種・職種への就職、そしてやがて社会人＝職業人として自立できるよう取り組んでいます。

### ②科目名：キャリアガイダンスⅠ（基礎教育科目 演習 1単位 卒業選択）

自らの能力や資質を認識し、社会人となるにあたって必要となる教養や基礎的な力を身につけることを到達目的とします。また、自らの職業観や将来像を再確認するとともに、資格を生かした業種・職種の理解を進めることで、今後のキャリア形成に向けての自己分析ができる力を身に付け、進路を見据えた就業力を育成することを目的とします。

授業は、1年次に1年通年で15回（前期7回・後期8回の予定）行います。授業内容により、就職部員、学内・外の特別講師等と連携して授業を行う場合があります。中には就職部と共催のプログラムがあります。

### ③科目名：キャリアガイダンスⅡ（基礎教育科目 演習 1単位 卒業選択）

「キャリアガイダンスⅠ」で培った職業観・勤労観および生き方や生活のあり方を土台に、自らの個性・能力を認識し、把握した上で、卒業後の進路を自らの責任で選び、自己実現を目指すための社会的・職業的自立を支える就業力を育成することを目的とします。

授業は、2年次に1年通年15回（前期7回・後期8回の予定）行います。授業内容により、就職部員、学内・外の特別講師等と連携して授業を行う場合があります。また卒業生との交流、グループディスカッションも行います。中には就職部と共催のプログラムがあります。

## 就職部（課）概要・キャリア形成支援室活用について

就職部は、「学生の皆さん一人ひとりが、自己の能力、適性また意欲等を発揮できる進路を選択して、決定までの過程に対しての支援・助言」を行っています。

### 就職部（課）の主な業務

1. 進路希望調査
2. 求人に関する情報提供
3. 履歴書、エントリーシート等の添削
4. 面談による就職・進学相談及びアドバイス
5. 各種試験、講座、懇談会の企画・実施・運営
6. その他就職に関する事項

### キャリア形成支援室 ……図1（A）

支援室（1号館2階）は、主に就職、進学に関する資料・求人検索用パソコンなどを設置しています。

#### 就職関係資料

- 会社パンフレット
- 求人票閲覧ファイル
- 就職に関する雑誌
- 受験報告書（一般企業、病院、幼稚園、保育園、施設等）
- 就職課へ提出する書類
- 幼児教育学科実習報告書閲覧用パソコン

#### 進学関係

- 編入学募集大学パンフレット
- 編入学試験受験報告書
- 大学編入学に関する雑誌

#### その他

- 求人検索用パソコン2台

※平日は常時開放し、就職課のスタッフが常駐しています。

求人票掲示コーナー ……図1 ( B )

このコーナー ( 支援室前 ) には最新の求人を掲示しています。

